

ヘルスサイエンスセンター島根								情報(文書名)	利用目的	個人情報部分の記入者	情報提供(作成)元	情報提供先	媒体 (専用紙、PDF、データ、その他)	管理責任者	保存期間 (年数)	廃棄方法 (シュレッダー、 廃棄業者、 その他)
取扱関連部署																
健診管理	医療技術	難病	バンク	がん	総務	その他①	その他②									
○					○			簡易開示委任状	個人情報開示のため	受診者ご本人	受診者ご本人	当法人内	専用紙	総務課長	3年	シュレッダー、廃棄業者
○					○			個人情報開示記録	個人情報開示、本人確認	受診者ご本人	受診者ご本人	当法人内	専用紙	総務課長	3年	シュレッダー、廃棄業者
○					○			健診領収書控え(会社+個人名)	領収書発行	法人職員、三光職員	受診者ご本人	当法人内	専用紙	総務課長	7年	シュレッダー、廃棄業者
○								乳がん検診予約名簿	検査予約管理	受診者ご本人、委託元担当者、法人職員	当法人	当法人内	専用紙	健診管理課長	3年	シュレッダー、廃棄業者
○	○						委託	子宮がん検診予約票(各医院)	検査予約・実施管理	法人職員	当法人	委託先医療機関	専用紙	健診管理課長	3年	シュレッダー、廃棄業者
○	○							脳ドック申込台帳	健診予約管理、案内発送	法人職員	本人、委託元団体	当法人内	専用紙	健診管理課長	3年	シュレッダー、廃棄業者
○							委託	健診申込書	健診予約管理、案内発送	本人、委託元担当者、法人職員	本人、委託元団体	当法人内	専用紙(受信メール添付含む)	健診管理課長	2年	シュレッダー、廃棄業者
○							委託	健診変更届	健診予約管理、案内発送	本人、委託元担当者、法人職員	本人、委託元団体	当法人内	専用紙(受信メール添付含む)	健診管理課長	2年	シュレッダー、廃棄業者
○							委託	健診オプション検査申込書	健診予約管理、案内発送	本人、委託元担当者、法人職員	本人、委託元団体	当法人内	専用紙	健診管理課長	2年	シュレッダー、廃棄業者
○							委託	健診受診者一覧表(事業所送付用)	健診予約通知、案内発送	システムから印字	委託元団体	委託元団体	専用紙(送信メール添付含む)	健診管理課長	5年	シュレッダー、廃棄業者
○							委託	健診受診者一覧表(当日受付用)	健診受付	システムから印字	当法人	当法人内	専用紙	健診管理課長	5年	シュレッダー、廃棄業者
○	○						委託 医師	各種検査所見票	検査結果・判定記入、データ入力	医師	当法人	当法人内	専用紙	健診管理課長	5年	シュレッダー、廃棄業者
○	○						委託 医師	胃透視検査 問診票・同意書	検査実施の確認	受診者ご本人	受診者ご本人	当法人内	専用紙	健診管理課長	5年	シュレッダー、廃棄業者
○	○						委託 医師	胃透視検査 説明書・同意書	検査実施の確認	受診者ご本人	受診者ご本人	当法人内	専用紙	健診管理課長	5年	シュレッダー、廃棄業者
○	○						委託 医師	胃内視鏡検査問診票・同意書	検査実施の確認	受診者ご本人	受診者ご本人	当法人内	専用紙	健診管理課長	5年	シュレッダー、廃棄業者
○	○						委託 医師	内視鏡内服薬確認表	検査実施の確認	受診者ご本人	受診者ご本人	当法人内	専用紙	健診管理課長	5年	シュレッダー、廃棄業者
○	○						委託 医師	検査問診票・同意書(MRI)	検査実施のための確認	受診者ご本人	受診者ご本人	当法人内	専用紙	健診管理課長	5年	シュレッダー、廃棄業者
○	○						委託	ステロール3分画検査同意書	大学の研究のため/とりあえず保存	受診者ご本人	受診者ご本人	大学	専用紙	健診管理課長	3年	シュレッダー、廃棄業者
○	○						委託 医師	子宮頸がん検査ご案内・問診票	検査実施、結果判定記入	受診者ご本人	受診者ご本人	委託先医療機関	専用紙	健診管理課長	5年	シュレッダー、廃棄業者
○	○						委託 医師	健康調査票	健診判定	受診者ご本人	当法人	委託元団体、健保	専用紙	健診管理課長	5年	シュレッダー、廃棄業者
○	○						委託	健康診断結果報告書	結果報告	システムから印字	当法人	本人、委託元団体、健保、当法人	専用紙	健診管理課長	5年	シュレッダー、廃棄業者
○								健康診断結果データ(CSV、XML)	請求・結果報告	法人職員	当法人	委託元団体、支払い代行機関、健保	データ	健診管理課長	5年	シュレッダー、廃棄業者、データ削除

ヘルスサイエンスセンター島根								情報(文書名)	利用目的	個人情報部分の記入者	情報提供(作成)元	情報提供先	媒体 (専用紙、PDF、データ、その他)	管理責任者	保存期間 (年数)	廃棄方法 (シュレッダー、 廃棄業者、 その他)
取扱関連部署																
健診管理	医療技術	難病	バンク	がん	総務	その他①	その他②									
○	○					委託		各種オプション結果報告書	結果報告	システムから印字	当法人	本人、委託元団体、検査委託先、当法人	専用紙	健診管理課長	5年	シュレッダー、廃棄業者
	○					委託		塩分摂取量計算	検査結果報告	システムから印字	当法人	本人、委託元団体	専用紙	健診管理課長	2年	シュレッダー、廃棄業者
	○					委託		健診結果報告書(有機溶剤・じん肺・別紙ほか)	結果報告	本人、システムから印字	当法人	本人、委託元団体	専用紙	健診管理課長	5年	シュレッダー、廃棄業者
	○					委託	医師	紹介状	精密検査受診勧奨	医師、システムから印字	当法人	紹介先医療機関	専用紙、データ	健診管理課長	2年	シュレッダー、廃棄業者、データ削除
	○					委託		紹介状返信(精密検査依頼書)	精密検査受診結果把握	紹介先医療機関	当法人	紹介先医療機関、当法人	専用紙、データ	健診管理課長	2年	シュレッダー、廃棄業者、データ削除
						委託		乳がん受付(受診者が記入した自宅の住所)	検査実施、請求確認	受診者ご本人	受診者ご本人	当法人内	専用紙	健診管理課長	3年	シュレッダー、廃棄業者
○								乳がん施設検診結果のお知らせ	検査結果記入、報告	システムから印字	当法人	本人	専用紙	健診管理課長	5年	シュレッダー、廃棄業者
	○					委託	医師	マンモグラフィフィルム	撮影データ保存、前回比較	法人職員	当法人	医師	その他(フィルム)	健診管理課長	2年	シュレッダー、廃棄業者
○						委託		受付簿および結果報告書(市町村乳がん)	請求・結果報告	システムから印字	当法人	各市町村	専用紙	健診管理課長	7年	シュレッダー、廃棄業者
○								乳がん検診委託料内訳書	請求	システムから印字	当法人	出雲市	専用紙	健診管理課長	5年	シュレッダー、廃棄業者
○								個人入金データ(日々の現金・カード売り上げ分)※古	保存	システムから印字	当法人	当法人内	専用紙	健診管理課長	2日	シュレッダー、廃棄業者
○						委託		請求明細書(検査)	請求	システムから印字	当法人	請求先団体	専用紙	健診管理課長	10年	シュレッダー、廃棄業者
○						委託		請求書(健診個人宛)	請求	システムから印字	当法人	請求先団体	専用紙	健診管理課長	10年	シュレッダー、廃棄業者
○						委託		請求明細書	請求	システムから印字	当法人	委託元団体	専用紙	健診管理課長	10年	シュレッダー、廃棄業者
○								保険診療請求書類	請求	システムから印字	当法人	請求先団体	専用紙	健診管理課長	10年	シュレッダー、廃棄業者
○								社保支払報酬基金 データ受領書・返戻書	請求後の状況把握	社保支払報酬基金	社保支払報酬基金	当法人内	専用紙	健診管理課長	10年	シュレッダー、廃棄業者
○								国保団体連合会関係 データ受領書・返戻書	請求後の状況把握	国保団体連合会	国保団体連合会	当法人内	専用紙	健診管理課長	10年	シュレッダー、廃棄業者
○						委託		特定健診受診券(社保・国保)	検査実施、請求確認	委託元	委託元	当法人内	専用紙	健診管理課長	2年	シュレッダー、廃棄業者
○						委託		受診券(市町村・国保非課税者・他特定団体)	検査実施、請求確認	委託元	委託元	当法人内	専用紙	健診管理課長	1年	シュレッダー、廃棄業者
○						委託		ジョイメイト券発行一覧表	検査実施、請求確認	東部・西部勤労者会	東部・西部勤労者会	当法人内	専用紙	健診管理課長	2年	シュレッダー、廃棄業者
○								特定保健指導実施明細報告書	請求	法人職員	当法人	委託元健保(協会けんぽ)	専用紙	健診管理課長	10年	シュレッダー、廃棄業者
○								特定保健指導における血液検査等検査請求内訳書 兼 実施状況報告書	請求、検査結果報告	法人職員	当法人	委託元健保(協会けんぽ)	専用紙	健診管理課長	10年	シュレッダー、廃棄業者

ヘルスサイエンスセンター島根								情報(文書名)	利用目的	個人情報部分の記入者	情報提供(作成)元	情報提供先	媒体 (専用紙、PDF、データ、その他)	管理責任者	保存期間 (年数)	廃棄方法 (シュレッダー、 廃棄業者、 その他)
取扱関連部署																
健診管理	医療技術	難病	バンク	がん	総務	その他①	その他②									
○								出雲市国民健康保険特定保健指導委託料内訳表	請求	法人職員	当法人	委託元健保(出雲市)	専用紙	健診管理課長	10年	シュレッダー、廃棄業者
○	○							(出雲市)特定保健指導支援計画及び実施報告書	指導実施内容記録、市への報告	法人職員	当法人	委託元健保(出雲市)、本人	専用紙	健診管理課長	5年	シュレッダー、廃棄業者
○	○							ヘルシーサポート【特定保健指導】記録票	指導実施内容記録、本人へ指導内容控え、市へ結果報告	法人職員	当法人	委託元健保(出雲市)、本人	専用紙	健診管理課長	5年	シュレッダー、廃棄業者
○								特定保健指導XMLデータ	請求(実績・結果報告)	法人職員	委託元	委託元団体、支払い代行機関	データ	健診管理課長	10年	シュレッダー、廃棄業者、データ削除
○	○							特定保健指導 指導記録(面接、電話等)	指導実施記録	法人職員	当法人	当法人内	専用紙	健診管理課長	5年	シュレッダー、廃棄業者
○	○							特定保健指導 支援レター	指導の実施	法人職員	当法人	当法人内	専用紙	健診管理課長	5年	シュレッダー、廃棄業者
○	○							特定保健指導 申込書	指導予約、実施	受診者ご本人、法人職員	受診者ご本人	当法人内	専用紙	健診管理課長	2年	シュレッダー、廃棄業者
○	○							特定保健指導 同意書	研究使用のための同意	受診者ご本人	受診者ご本人	当法人内	専用紙	健診管理課長	5年	シュレッダー、廃棄業者
○	○							特定保健指導 質問票・記録報告用紙	指導実施のための状況把握	受診者ご本人	受診者ご本人	当法人内	専用紙	健診管理課長	5年	シュレッダー、廃棄業者
○	○						委託	胃がん・前立腺がん血液検診名簿	胃がん・前立腺がん血液検診の実施	出雲市担当者	委託元(出雲市)	当法人内	データ、その他(印刷データ)	健診管理課長	3年	シュレッダー、廃棄業者、データ削除
○	○						委託	心臓二次検診予約簿	心臓二次検診の予約管理、実施	法人職員、医会	受診者ご本人、委託元(医会)	当法人内	専用紙	健診管理課長	3年	シュレッダー、廃棄業者
○	○						委託	心臓二次検診結果通知書	心臓二次検診の実施、結果通知	受診者ご本人	受診者ご本人	本人、出雲医会	専用紙	健診管理課長	3年	シュレッダー、廃棄業者
○	○						委託	心臓二次検診心電図	心臓二次検診の実施	法人職員	受診者ご本人	医師	その他(印刷データ)	健診管理課長	3年	シュレッダー、廃棄業者、データ削除
○								大腸がん検診申込書	大腸がん検診の申込個人請求書発送	受診者ご本人	受診者ご本人	当法人内	専用紙(ハガキ)	健診管理課長	2年	廃棄業者
○	○							大腸がん検診紹介状返信(写し)	精密検査案内、結果入力、市への報告	システムから印字	法人職員	紹介先医療機関、出雲市	専用紙	医療技術課長	10年	廃棄業者
○	○							胃がん・前立腺がん検診紹介状返信(写し)	精密検査案内、結果入力、市への報告	システムから印字	受診者ご本人	紹介先医療機関、出雲市	専用紙	医療技術課長	10年	廃棄業者
	○							胃生検カルテ	検査記録	システムから印字	当法人	当法人内	専用紙	医療技術課長	5年	廃棄業者
	○							頸部超音波・血管年齢検査(病院委託分)	結果報告	法人職員	当法人	本人、委託元医療機関	専用紙	医療技術課長	2年	廃棄業者
○					○		委託	売上明細	売上の報告用	システムから印字	三光	当法人内	専用紙	総務課長	10年	廃棄業者
○					○		委託	(クレジット)未回収金一覧	売上の報告用	システムから印字	三光	当法人内	専用紙	総務課長	10年	廃棄業者
○					○		委託	入金一覧	売上の報告用	システムから印字	三光	当法人内	専用紙	総務課長	10年	廃棄業者
	○						委託	病理報告書	病院、医院からの依頼、報告書	医師	病院・医院	病院・医院	専用紙(一部PDF)	医療技術課長	10年	廃棄業者

ヘルスサイエンスセンター島根								情報(文書名)	利用目的	個人情報部分の記入者	情報提供(作成)元	情報提供先	媒体 (専用紙、PDF、データ、その他)	管理責任者	保存期間 (年数)	廃棄方法 (シュレッダー、 廃棄業者、 その他)
取扱関連部署																
健診管理	医療技術	難病	バンク	がん	総務	その他①	その他②									
	○					委託		細胞診報告書	病院、医院からの依頼、報告書	医師	病院・医院	病院・医院	専用紙(一部PDF)	医療技術課長	10年	廃棄業者
	○					委託		腸内細菌報告書	保育園などからの依頼、報告書	法人職員	保育園・医院	保育園・医院	専用紙	医療技術課長	10年	廃棄業者
	○					委託		出雲医会名簿	検尿、心音・心電図検査	出雲医会	出雲医会	出雲医会・本人	データ	医療技術課長	10年	廃棄業者、データ削除
	○					委託		県内高校生生徒名簿	検尿、心電図検査	養護教諭	高校	学校・本人	データ	医療技術課長	10年	廃棄業者、データ削除
	○					委託		奥出雲町小中学校生徒名簿	血液検査、心電図検査	養護教諭	奥出雲町小中学校	学校・本人	データ	医療技術課長	10年	廃棄業者、データ削除
	○					委託		雲南市中学校生徒名簿	心電図検査	養護教諭	雲南市中学校	学校・本人	データ	医療技術課長	10年	廃棄業者、データ削除
	○					委託		養護学校生徒名簿	検尿、心電図検査	養護教諭	養護学校	学校・本人	データ	医療技術課長	10年	廃棄業者、データ削除
	○					委託		保育園児検尿名簿	検尿	法人職員	保育園	保育園・本人	データ	医療技術課長	10年	廃棄業者、データ削除
	○					委託		松江医師会、SRL	健診センターの血液検査、病理	健診管理課、病理担当者	法人	健診管理課、病院	専用紙、データ	医療技術課長	10年	廃棄業者、データ削除
	○					委託		病理属性のみ	病理部報告書作成のため	病理担当者	法人	大学病理部	データ	医療技術課長	10年	廃棄業者、データ削除
	○					委託		出雲市胃がん、大腸がん検診	胃がん、大腸がん検査希望者	出雲市、受診者ご本人	受診者ご本人・出雲市役所	出雲市、本人	その他(はがき)、データ	医療技術課長	10年	廃棄業者、データ削除
	○					委託		島根大学医学部保健管理センター学生名簿	血液検査	法人職員	保健管理センター	保健管理センター	データ	医療技術課長	10年	廃棄業者、データ削除
	○					委託		県内福祉施設便潜血利用者	便潜血検査	法人職員	県内福祉施設	県内福祉施設	専用紙	医療技術課長	10年	廃棄業者
	○					委託		県内福祉施設血液利用者	血液検査	法人職員	県内福祉施設	県内福祉施設	専用紙	医療技術課長	10年	廃棄業者
	○					委託		特定校区小中学校生徒血液名簿	血液検査	特定校区学校担当者	特定校区小中学校	特定校区小中学校	データ	医療技術課長	10年	廃棄業者、データ削除
○	○							マンモグラフィー	読影	法人職員	企業、受診者ご本人	企業、本人	データ	医療技術課長	10年	廃棄業者、データ削除
○	○							マンモグラフィー	特定病院属性、画像	委託先	特定病院	特定病院	データ	医療技術課長	10年	廃棄業者、データ削除
○	○							胃透視検査	読影	当法人職員	企業	企業、本人	データ	医療技術課長	10年	廃棄業者、データ削除
○	○							MRI検査	読影	当法人職員	病院、大学	病院、大学	データ	医療技術課長	10年	廃棄業者、データ削除
○	○							胸写検査	読影	当法人職員	病院、大学	病院、大学	データ	医療技術課長	10年	廃棄業者、データ削除
		○						全県の患者・家族会役員名簿、連絡先	全県の患者・家族会支援	患者・家族ご本人	患者・家族ご本人	当法人内	データ	難病相談支援課長	更新日	廃棄業者、データ削除
		○						患者会難病相談支援員名簿	ピアサポーター相談支援	ピアサポーター本人	ピアサポーター本人	当法人内	データ	難病相談支援課長	更新日	廃棄業者、データ削除

ヘルスサイエンスセンター島根								情報(文書名)	利用目的	個人情報部分の記入者	情報提供(作成)元	情報提供先	媒体 (専用紙、PDF、データ、その他)	管理責任者	保存期間 (年数)	廃棄方法 (シュレッダー、 廃業者、 その他)
取扱関連部署																
健診管理	医療技術	難病	バンク	がん	総務	その他①	その他②									
		○						各種研修受講者名簿	研修事業	受講者ご本人	受講者ご本人	当法人内	データ	難病相談支援課長	5年	シュレッダー、廃業者、データ削除
		○						難病サロン参加者名簿	サロン開催	参加者ご本人	参加者ご本人	当法人内	専用紙、データ	難病相談支援課長	5年	シュレッダー、廃業者、データ削除
		○						難病相談記録	難病相談	法人職員	法人職員	本人同意のあるものは関係機関に提供することもある	記録用紙、データ、その他(専用システム)	難病相談支援課長	10年	シュレッダー、廃業者、データ削除
		○						難病相談予約簿	専門相談	当職員、各保健所職員	当職員、各保健所職員	医師	データ	難病相談支援課長	5年	シュレッダー、廃業者、データ削除
			○					献眼登録者台帳	献眼希望者の登録及び管理	法人職員	登録者ご本人	当法人内	データ、その他(献眼登録申込ハガキ)	移植医療推進課長	永年	
			○					眼球幹旋希望者台帳	角膜強膜移植希望者の登録及び管理	法人職員	医師	当法人内	データ、専用紙(幹旋希望申出書)	移植医療推進課長	永年	
			○					献眼台帳	献眼者の管理	法人職員	当法人	当法人内	データ、その他(承諾書等)	移植医療推進課長	永年	
			○					賛助会台帳	賛助会費(寄附金も?)納入者の管理	法人職員	賛同者ご本人	当法人内	データ、その他(寄付者名簿)	移植医療推進課長	10年	データ削除
			○					骨髄ドナー登録説明員資格取得者名簿	骨髄ドナー登録説明員への連絡	その他	関係団体	当法人内	データ	移植医療推進課長	保存必要なし	データ削除
			○					県内臓器提供事例	記録	公益社団法人日本臓器移植ネットワーク	公益社団法人日本臓器移植ネットワーク	公益社団法人日本臓器移植ネットワーク	その他(記録紙)	臓器移植コーディネーター	永年	
				○				交通費助成金交付台帳	小児がん患者交通費助成	法人職員	申請者ご本人	当法人内	専用紙、PDF	総務課長	7年	シュレッダー
				○				交通費助成金交付申請書	小児がん患者交通費助成	ご本人	申請者ご本人	当法人内	専用紙、PDF	総務課長	7年	シュレッダー
				○				小児がん患者交通費助成決定通知書	小児がん患者交通費助成	法人職員	申請者ご本人	当法人内	専用紙、PDF	総務課長	7年	シュレッダー
				○				世帯全員の記載がある住民票の写し	小児がん患者交通費助成	各市町村	申請者ご本人	当法人内	専用紙	総務課長	7年	シュレッダー
				○				医療機関が発行した「入院診療計画書」の写し	小児がん患者交通費助成	担当医師	申請者ご本人	当法人内	専用紙	総務課長	7年	シュレッダー
				○				医療機関が発行した「診療明細書」の写し	小児がん患者交通費助成	担当医師	申請者ご本人	当法人内	専用紙	総務課長	7年	シュレッダー
				○				島根がん先進医療費利子補給金承認申請書	島根がん先進医療費利子補給金	ご本人	申請者ご本人	当法人内	専用紙	総務課長	7年	シュレッダー
				○				同意書	島根がん先進医療費利子補給金	ご本人	申請者ご本人	当法人内	専用紙	総務課長	7年	シュレッダー
				○				島根がん先進医療費利子補給金治療実施計画書	島根がん先進医療費利子補給金	担当医師	申請者ご本人	当法人内	専用紙	総務課長	7年	シュレッダー
				○				島根がん先進医療費利子補給金承認決定通知書	島根がん先進医療費利子補給金	法人職員	申請者ご本人	当法人内	専用紙	総務課長	7年	シュレッダー
				○				島根がん先進医療費利子補給金交付申請兼実績報告書	島根がん先進医療費利子補給金	法人職員	申請者ご本人	当法人内	専用紙	総務課長	7年	シュレッダー
				○				島根がん先進医療費利子補給金治療実施証明書	島根がん先進医療費利子補給金	担当医師	申請者ご本人	当法人内	専用紙	総務課長	7年	シュレッダー

ヘルスサイエンスセンター島根								情報(文書名)	利用目的	個人情報部分の記入者	情報提供(作成)元	情報提供先	媒体 (専用紙、PDF、データ、その他)	管理責任者	保存期間 (年数)	廃棄方法 (シュレッダー、 廃業者、 その他)
取扱関連部署																
健診管理	医療技術	難病	バンク	がん	総務	その他①	その他②									
				○				島根がん先進医療費利子補給金利子支払証明書	島根がん先進医療費利子補給金	担当銀行	申請者ご本人	当法人内	専用紙	総務課長	7年	シュレッダー
				○				島根がん先進医療費利子補給金変更届出書	島根がん先進医療費利子補給金	ご本人	申請者ご本人	当法人内	専用紙	総務課長	7年	シュレッダー
				○				寄附申込書	がん対策募金	寄附者ご本人	申請者ご本人	当法人内	専用紙	総務課長	7年	シュレッダー
				○				がん対策募金 募金者名簿	がん対策募金	法人職員	申請者ご本人	当法人内	データ	総務課長	7年	シュレッダー、廃業者、データ削除
					○			寄附金申込書	経理処理	寄附者ご本人	寄附者ご本人	当法人内	専用紙	総務課長	永年	シュレッダー
					○			寄附金住民税控除関係書類	経理処理	当法人	当法人	寄附者ご本人	専用紙	総務課長	永年	シュレッダー